



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 22 » март 2021 й.

№ 47

« 22 » марта 2021 г.

О внесении изменений в Положение о комиссии Управления по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан и включение в кадровый резерв Управления по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан на конкурсной основе, утвержденное приказом от 28 августа 2018 года № 276

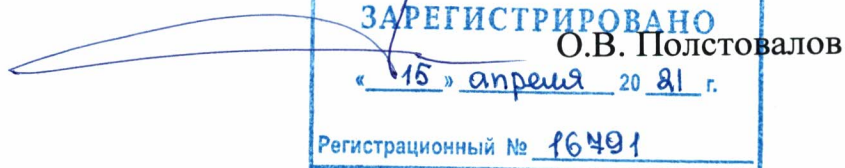
В соответствии с Федеральным законом от 27 октября 2020 года № 346-ФЗ «О внесении изменений в статьи 22 и 48 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации"», пунктом 13 Положения об Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 16 января 2017 года № 4, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в Положение о комиссии Управления по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан и включение в кадровый резерв Управления по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан на конкурсной основе, утвержденное приказом от 28 августа 2018 года № 276, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Службе кадрового обеспечения и противодействия коррупции Управления по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан в установленном законодательством порядке направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Приложение
к приказу Управления
по государственной охране
объектов культурного наследия
Республики Башкортостан
от 22 марта 2021 года № 47

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Положение о комиссии Управления по государственной охране
объектов культурного наследия Республики Башкортостан по проведению
конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской
службы Республики Башкортостан в Управлении по государственной охране
объектов культурного наследия Республики Башкортостан и включение в
кадровый резерв Управления по государственной охране объектов культурного
наследия Республики Башкортостан на конкурсной основе, утвержденное
приказом от 28 августа 2018 года № 276

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В соответствии с пунктом 17 Положения в состав Конкурсной
комиссии входят:

начальник Управления;

уполномоченные начальником Управления гражданские служащие (в том
числе из службы кадрового обеспечения и противодействия коррупции, в
котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской
службы и включение в кадровый резерв на конкурсной основе);

независимые эксперты - представители научных, образовательных и
других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях
и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по
вопросам кадровых технологий и гражданской службы (по запросу начальника
Управления);

представитель Общественного совета при Управлении (по запросу
начальника Управления).

Общее число представителей Общественного совета при Управлении и
независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего
числа членов Конкурсной комиссии.

При подготовке к проведению конкурсов службой кадрового обеспечения
и противодействия коррупции Управления уточняется участие в составе
Конкурсной комиссии независимых экспертов-специалистов.

Председатель Конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Конкурсной комиссии;

председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии;

определяет по согласованию с другими членами Конкурсной комиссии
порядок рассмотрения вопросов:

контролирует исполнение решений, принятых Конкурсной комиссией;
консультирует членов Конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурса;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Управления.

В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

вправе вносить предложения председателю Конкурсной комиссии о применении методов оценки профессиональных и личностных качеств граждан (государственных гражданских служащих), допущенных до участия в конкурсе (далее - кандидаты), формировании конкурсных заданий в соответствии с Методикой;

участвуют в принятии решения о допуске кандидатов к участию в конкурсе;

обязаны соблюдать настоящее Положение;

обязаны не пропускать заседания Конкурсной комиссии без уважительных причин (болезнь, командировка, отпуск и т.п.);

подписывают решение (протокол) Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку проекта правового акта Управления о проведении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Управлении;

осуществляет подготовку и размещение объявления о проведении конкурса в соответствии с Методикой;

консультирует граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), заявивших о намерении участвовать в конкурсе (далее - гражданин (государственный гражданский служащий)), по вопросам проведения конкурса;

осуществляет прием, регистрацию и хранение заявлений кандидатов на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;

получает от граждан (государственных гражданских служащих) письменные согласия на обработку их персональных данных;

осуществляет оценку сведений, представленных гражданином (государственным гражданским служащим), на предмет соответствия гражданина (государственного гражданского служащего) установленным квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы в Управлении (для включения в кадровый резерв Управления), на которые объявлен конкурс;

готовит проекты писем гражданину (государственному гражданскому служащему) об отказе в приеме документов, о переносе срока приема документов для участия в конкурсе, о его недопуске к участию в конкурсе;

осуществляет подготовку писем Управления в Администрацию Главы Республики Башкортостан, научные, образовательные и другие организации о приглашении специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой

для включения в состав конкурсной комиссии в качестве независимых экспертов об определении независимых экспертов в состав Конкурсной комиссии без указания их персональных данных;

осуществляет подготовку писем Управления в Общественный совет при Управлении о приглашении членов Общественного совета для включения в состав Конкурсной комиссии;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса направляет в соответствии с пунктом 16 Методики гражданам (государственным гражданским служащим) уведомления о недопуске к участию в конкурсе:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса направляет в соответствии с пунктом 18 Методики кандидатам уведомление о дате, месте и времени его проведения, о конкурсных процедурах;

направляет гражданам (гражданским служащим) мотивированное извещение об отказе в приеме документов, представленных для участия в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты представления документов;

направляет гражданам (гражданским служащим) извещение о переносе срока приема документов, представленных для участия в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты принятия начальником Управления решения о переносе срока приема документов;

направляет гражданам (гражданским служащим), представившим документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности Республики Башкортостан в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе в течение 5 рабочих дней с даты представления им документов, извещение об отказе в приеме документов, о переносе срока приема документов в течение 5 рабочих дней с даты принятия начальником Управления по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан соответствующего решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы;

оформляет результаты голосования Конкурсной комиссии решением (протоколом), которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании;

ведет протокол заседания Конкурсной комиссии, в котором фиксирует ход заседания Конкурсной комиссии, ее решения и результаты голосования;

направляет кандидатам сообщения в письменной форме о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения;

обеспечивает размещение информации о результатах конкурса на официальных сайтах Управления и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в 7-дневный срок со дня его завершения;

по письменному заявлению претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, возвращает их документы, хранящиеся в архиве Управления в течение трех лет со дня завершения конкурса;

организует уничтожение документов претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы в Управлении (для включения в кадровый резерв Управления), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, по истечении трех лет со дня завершения конкурса;

осуществляет подготовку проектов правовых актов Управления по вопросам, относящимся к организации и проведению конкурсов;

осуществляет подготовку заседаний Конкурсной комиссии, включая информирование членов Конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала.

В период временного отсутствия секретаря Конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем Конкурсной комиссии на одного из ее членов».

2. Дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Включаемые в состав конкурсных комиссий независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются Администрацией Главы Республики Башкортостан по запросу начальника Управления, направленному без указания персональных данных независимых экспертов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Республики Башкортостан, принятым с учетом порядка, установленного Правительством Российской Федерации.

Представители Общественного совета при Управлении, включаемые в состав Конкурсной комиссии, определяются решениями Общественного совета при Управлении.

Общий срок пребывания независимого эксперта в Конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление данного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав Конкурсной комиссии. Повторное включение данного независимого эксперта в состав Конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в Конкурсной комиссии.

Срок пребывания независимого эксперта в Конкурсной комиссии и аттестационной комиссии Управления по аттестации государственных гражданских служащих Республики Башкортостан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Управлении, не может превышать в совокупности три года».

3. Дополнить пунктом 22 следующего содержания:

«22. Оплата труда независимых экспертов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 февраля

2006 года № 44 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий, образуемых государственными органами Республики Башкортостан"».