



ПРИКАЗ

« 30 » сентября 20 20г.

№ 164

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по отбору получателей грантов в форме субсидий в целях стимулирования развития деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, осуществляющих реализацию за пределы территории Российской Федерации товаров (продукции), экспорт результатов интеллектуальной собственности и (или) услуг

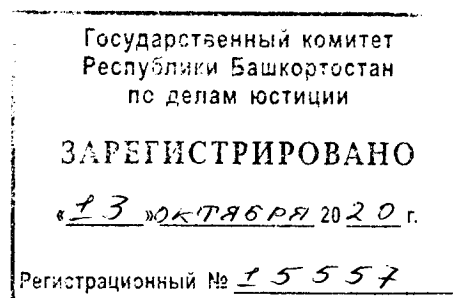
В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления в 2020 году грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, осуществляющим реализацию товаров (продукции) за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной собственности и (или) услуг, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 июня 2020 года № 379, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по отбору получателей грантов в форме субсидий в целях стимулирования развития деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, осуществляющих реализацию за пределы территории Российской Федерации товаров (продукции), экспорт результатов интеллектуальной собственности и (или) услуг.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

М.Д. Болычева



Утверждено приказом
Государственного комитета
Республики Башкортостан по
внешнеэкономическим связям
от 30 сентября 2020 года № 164

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору получателей грантов в форме субсидий в целях стимулирования развития деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, осуществляющих реализацию за пределы территории Российской Федерации товаров (продукции), экспорт результатов интеллектуальной собственности и (или) услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком предоставления в 2020 году грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, осуществляющим реализацию товаров (продукции) за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной собственности и (или) услуг, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 июня 2020 года № 379 (далее - Порядок), и определяет порядок формирования и работы комиссии по отбору получателей грантов в форме субсидий в целях стимулирования развития деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, осуществляющих реализацию за пределы территории Российской Федерации товаров (продукции), экспорт результатов интеллектуальной собственности и (или) услуг (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Порядком, а также настоящим Положением.

II. Функции и состав комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления, других организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

в течение 5 рабочих дней с даты передачи Государственным комитетом Республики Башкортостан по внешнеэкономическим связям (далее – Госкомитет) документов, в том числе документов, запрошенных Госкомитетом в порядке межведомственного взаимодействия, определяет победителей конкурсного отбора на предоставление гранта.

2.2. Комиссия образуется в следующем составе: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Госкомитета в количестве не менее 5 человек.

2.3. Председатель комиссии:

- а) осуществляет общее руководство работой комиссии;
- б) определяет место, дату и время заседания комиссии;
- в) утверждает повестку дня заседания комиссии;
- г) открывает и закрывает заседание комиссии, предоставляет слово членам комиссии;
- д) формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол заседания комиссии, ставит их на голосование;
- е) председательствует на заседаниях комиссии;
- ж) подписывает протоколы заседаний комиссии.

2.4. Заместитель председателя комиссии:

- а) выполняет отдельные поручения председателя комиссии;
- б) выполняет обязанности председателя комиссии в период его временного отсутствия;
- в) подписывает протоколы заседаний комиссии.

2.5. Секретарь комиссии:

- а) ведет делопроизводство комиссии;
- б) принимает и регистрирует поступающие в комиссию материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии;
- в) отвечает за ведение, сохранность и архивирование документации комиссии;
- г) извещает членов комиссии о времени и месте проведения заседания комиссии за 2 рабочих дня до планируемой даты проведения заседания комиссии;
- д) ведет и подписывает протокол заседания комиссии;
- е) исполняет поручения председателя комиссии;
- ж) при отсутствии кворума, необходимого для принятия комиссией решения, письменно уведомляет всех членов комиссии о переносе заседания комиссии на иную дату с указанием времени и места проведения заседания комиссии не менее чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения заседания комиссии.

В период отсутствия секретаря комиссии его функции выполняет один из членов комиссии по решению председателя комиссии.

2.6. Члены комиссии:

- а) выступают и пользуются правом голоса при рассмотрении комиссией вопросов повестки дня;
- б) знакомятся с документами, представленными на рассмотрение комиссии;
- в) пользуются правом формулировать в письменной форме особые мнения по любому из решений комиссии, принятых на заседании комиссии;

г) подписывают протокол заседания комиссии.

Члены комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена комиссии производится путем внесения в состав комиссии соответствующих изменений в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при принятии решения по отбору организации на предоставление гранта или при наличии иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена комиссии в работе комиссии, он обязан проинформировать об этом председателя комиссии до начала заседания комиссии.

В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

2.8. Информация о наличии у члена комиссии заинтересованности в принятии решения по отбору заявителя на предоставление гранта и иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена комиссии в ее работе, а также решения, принятые комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания комиссии.

2.9. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины от общего числа членов комиссии, при этом каждый член комиссии имеет один голос.

2.10. При отсутствии кворума, необходимого для принятия комиссией решений, заседание комиссии переносится на иную дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех членов комиссии.

2.11. Комиссия оценивает заявления в соответствии с показателями оценки деятельности заявителей, предусмотренными приложением № 7 к Порядку.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае, если несколько заявлений набрали равную итоговую оценку, наименьший порядковый номер присваивается тому заявлению, которое было подано в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

2.12. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании лиц, входящих в состав комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

2.13. В случае участия в конкурсном отборе единственного заявителя, отвечающего требованиям Порядка, конкурсный отбор считается состоявшимся, а заявитель признается его победителем.

В случае отсутствия заявителей, удовлетворяющих требованиям Порядка, конкурсный отбор признается несостоявшимся и объявляется новый конкурсный отбор в соответствии с Порядком.

2.14. Количество претендентов, отбираемых для предоставления грантов, определяется комиссией исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Госкомитету на соответствующие цели, в соответствии с пунктом 2.11 Порядка.

2.15. Решение комиссии утверждается протоколом ее заседания в течение 2 рабочих дней с даты этого заседания.

2.16. Протокол подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и секретарем комиссии.

2.17. Решение о предоставлении гранта и его размере утверждается Госкомитетом в форме приказа на основании протокола заседания комиссии в течение 2 рабочих дней с даты утверждения протокола.

2.18. Организационное и техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Госкомитетом.