



П Р И К А З

26 февраль 2013 й.

№ 41

П Р И К А З

26 февраля 2013 г.

О порядке уведомления государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Башкортостан о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующий порядок уведомления государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Башкортостан (далее - гражданские служащие), о намерении выполнять иную оплачиваемую работу:

1) гражданские служащие уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу начальника Управления записи актов гражданского состояния Республики Башкортостан (далее - Управление);

2) гражданскими служащими составляются уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) (приложение № 1);

3) гражданские служащие представляют уведомления в отдел кадров Управления до начала выполнения иной оплачиваемой работы;

4) регистрация уведомлений осуществляется отделом кадров Управления в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Журнал регистрации) (приложение № 2);

5) копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки, о чем он подписывается в Журнале регистрации, либо направляется по почте с уведомлением о получении и отметкой в Журнале регистрации. На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление;

б) уведомление приобщается к личному делу гражданского служащего после рассмотрения начальником Управления.

2. Отделу кадров Управления (З.М. Сайфуллина) обеспечить: регистрацию уведомлений в Журнале регистрации; направление в 5-дневный срок с момента поступления уведомлений, представленных гражданскими служащими, начальнику Управления; приобщение уведомлений к личным делам гражданских служащих.

3. Установить, что гражданские служащие обязаны соблюдать при выполнении иной оплачиваемой работы требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4. Отделу правового обеспечения Управления (А.Е. Костарева) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Управление Республики Башкортостан по организации деятельности мировых судей и ведению регистров правовых актов в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.Р. Султанова

Управление Республики Башкортостан по организации деятельности мировых судей и ведению регистров правовых актов
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«02» апреля 2013 г.
Регистрационный № 3148

Приложение № 1

к приказу Управления записи актов
гражданского состояния
Республики Башкортостан
от 26 февраля 2013 г. № 41

Начальнику
Управления записи актов
гражданского состояния
Республики Башкортостан
от _____
(наименование должности)

(отдел Управления ЗАГС РБ)

(Фамилия И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) уведомляю Вас о том, что я намерен выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять государственный гражданский служащий Республики Башкортостан Управления, - место работы, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона.

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к приказу Управления записи актов
гражданского состояния
Республики Башкортостан
от 26 февраля 2013 г. № 41

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Республики Башкортостан, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего Республики Башкортостан, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в отдел кадров	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Республики Башкортостан, принявшего уведомление	Подпись государственно го гражданского служащего Республики Башкортостан, принявшего уведомление	Подпись государственного гражданского служащего Республики Башкортостан в получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7