

БАШКОРТОСТАН

РЕСПУБЛИКАҢЫ

НАУЛЫК НАКЛАУ
МИНИСТРЛЫҒЫ



РЕСПУБЛИКА
БАШКОРТОСТАН

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ул. Тукаева, д. 23, г. Уфа, 450002

Тукай урамы, 23 йорт, Өфө калаһы, 450002

Тел. (347) 218-00-81, факс 218-00-62, e-mail: minzdrav@bashkortostan.ru

Бойорок

Приказ

«18» ноябрь 2019 й.

№ 2063-Д

«18» ноября 2019 г.

О порядке установления персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан

В соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 03 августа 2017 года № 360 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по рассмотрению вопроса установления персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан (приложение № 1);

1.2. показатели и критерии оценки государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, характеризующие их значимость, выполнение социальных функций, отражающие сложность труда руководителей для расчета персонального повышающего коэффициента КЗ (приложение № 2).

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в установленном законодательством порядке в Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Государственный комитет
Республики Башкортостан
по делам юстиции

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«26» декабря 2019 г.

Регистрационный № 14596

М.В. Забелин

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопроса установления персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии по рассмотрению вопроса установления персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан (далее соответственно – Комиссия, Предприятие).

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел экономики и оплаты труда Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

2.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Башкортостан от 03 августа 2017 года № 360 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан» и настоящим Положением.

3. СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Комиссия формируется в количестве 7 человек в составе: председатель Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан после согласования со всеми органами государственной власти, участвующими в работе Комиссии. Состав Комиссии формируется с учетом исключения возможности конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.2. В состав Комиссии входят:

- 1) заместитель министра здравоохранения Республики Башкортостан (председатель Комиссии);
- 2) представители структурных подразделений Министерства здравоохранения Республики Башкортостан в количестве 2 человек;

3) представитель Администрации Главы Республики Башкортостан (по согласованию);

4) представитель Аппарата Правительства Республики Башкортостан (по согласованию);

5) представитель Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (по согласованию);

б) представитель Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (по согласованию).

3.3. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, который:

а) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

б) определяет место, дату и время заседания Комиссии;

в) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

г) открывает и закрывает заседание Комиссии, предоставляет слово членам Комиссии;

д) формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол заседания Комиссии, ставит их на голосование;

е) председательствует на заседаниях Комиссии;

ж) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

а) ведет делопроизводство Комиссии;

б) принимает и регистрирует поступающие в Комиссию материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании Комиссии;

в) отвечает за ведение, сохранность и архивирование документации Комиссии;

г) оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до его проведения;

д) при отсутствии кворума, необходимого для принятия Комиссией решения, письменно уведомляет всех членов Комиссии о переносе заседания Комиссии на иную дату с указанием времени и места проведения заседания Комиссии не менее чем за 2 рабочих дня до планируемой даты проведения заседания Комиссии

е) ведет протокол заседания Комиссии;

ж) исполняет поручения председателя Комиссии.

В период отсутствия секретаря Комиссии его функции выполняет один из членов Комиссии по решению председателя Комиссии.

3.5. Члены Комиссии:

а) выступают и пользуются правом голоса при внесении предложений председателю Комиссии по порядку рассмотрения Комиссией вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии;

б) знакомятся с документами, представленными на рассмотрение Комиссии;

в) пользуются правом формулировать в письменной форме особые мнения по любому из решений Комиссии, принятых на заседании Комиссии.

Члены Комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена Комиссии производится путем внесения в состав Комиссии соответствующих изменений в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае невозможности участия в заседании Комиссии члены Комиссии информируют об этом председателя Комиссии и (или) секретаря Комиссии не позднее, чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения заседания Комиссии.

3.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.7. Место работы Комиссии – Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Тукаева, д. 23, Министерство здравоохранения Республики Башкортостан.

4. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

4.1. Задачей Комиссии является рассмотрение вопроса установления повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан исходя из сложности труда руководителя, значимости предприятия и выполнения им социально значимых функций.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ СБОРА ДАННЫХ

5.1. До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, руководитель Предприятия представляет в Министерство здравоохранения Республики Башкортостан заявление об установлении персонального повышающего коэффициента КЗ, информацию по показателям согласно приложению № 2 к приказу Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 18 ноября 2019 года № 2063-Д, а также информацию об отсутствии за отчетный квартал в отношении Предприятия и его руководителя вступивших в силу:

актов о нарушении предприятием антимонопольного законодательства;
актов прокурорского реагирования;

судебных актов, предусматривающих взыскание с предприятия, а также устанавливающих факт нарушения трудового и иного законодательства Российской Федерации;

неоконченных исполнительных производств в структурных подразделениях Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан, а также при привлечении руководителя предприятия (предприятия) к административной или уголовной ответственности;

актов реагирования (предписаний) иных контрольно-надзорных органов, которые учитываются при установлении персонального повышающего коэффициента КЗ.

5.2. Организационный отдел Министерства здравоохранения Республики Башкортостан в день поступления документов регистрирует их и направляет

в заинтересованные структурные подразделения Министерства здравоохранения Республики Башкортостан и Комиссию.

Отдел экономики и оплаты труда Министерства здравоохранения Республики Башкортостан в течение 20 рабочих дней с момента поступления документов в Министерство здравоохранения Республики Башкортостан организует проведение заседания Комиссии.

В случае, если имеются замечания по поступившим документам заинтересованные структурные подразделения Министерства здравоохранения Республики Башкортостан в течение 4 рабочих дней с момента поступления документов в Министерство здравоохранения Республики Башкортостан направляют свои предложения в отдел экономики и оплаты труда Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

6. РАСЧЕТ ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА КЗ

6.1. Размер персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан устанавливается от 0,1 до 2,0.

6.2. Расчет персонального повышающего коэффициента КЗ производится по показателям, характеризующим значимость предприятия, выполнение им социальных функций, отражающим сложность труда руководителя государственного унитарного предприятия, в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

6.3. Расчет персонального повышающего коэффициента КЗ определяется как сумма критериев деятельности Предприятия с пункта 1 по пункт 11 приложения № 2 к настоящему приказу.

6.4. При невозможности применения какого-либо показателя, указанного в Приложении № 2 к настоящему приказу, его оценочное значение не учитывается.

7. ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

7.1. Заседание Комиссии проводится не реже 1 раза в квартал. Заседания по решению председателя Комиссии могут проводиться в очной либо заочной формах.

При проведении заочного голосования документы, а также запросы мнения членов Комиссии по рассматриваемым вопросам должны быть направлены секретарем Комиссии каждому члену Комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заочного голосования, с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить позицию по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Комиссии, направившие свое мнение по рассматриваемым вопросам Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заочного голосования.

7.2. Заседание в форме очного или заочного голосования считается правомочным, если в нем принимают участие более половины лиц, входящих в состав Комиссии. При этом каждый член Комиссии имеет один голос.

7.3. Решения Комиссии принимаются по итогам общего голосования простым большинством голосов лиц, входящих в состав Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии, проводимом в очной форме, или участвующих в заочном заседании Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

Любой из членов Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе выразить своё особое мнение, изложив его и обосновав на отдельном листе во время работы Комиссии. Особое мнение приобщается к протоколу до подписания его присутствующими на ее заседании лицами, входящими в состав Комиссии.

Решения Комиссии не позднее 1 рабочего дня с даты проведения заседания Комиссии в очной или заочной формах оформляются протоколом по форме, согласно приложению к настоящему Положению и передается в отдел экономики и оплаты труда Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

7.4. На основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии издается приказ Министерства здравоохранения Республики Башкортостан о назначении размера персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителя государственного унитарного предприятия.

7.5. Размер персонального повышающего коэффициента КЗ устанавливается один раз в квартал и производится ежемесячно.

Приложение
к Положению о комиссии по
рассмотрению вопроса установления
персонального повышающего
коэффициента КЗ к должностному
окладу руководителям
государственных унитарных
предприятий Республики
Башкортостан, подведомственных
Министерству здравоохранения
Республики Башкортостан

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии Министерства здравоохранения Республики
Башкортостан по установлению персонального повышающего коэффициента КЗ к
должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий
Республики Башкортостан, подведомственных Министерству здравоохранения
Республики Башкортостан

г. Уфа, ул. Тукаева, д.23,
Министерство здравоохранения РБ
адрес и место проведения

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Председатель _____
(И.О. Фамилия)

Секретарь _____
(И.О. Фамилия)

Присутствовали:

Члены комиссии:

(И.О. Фамилия)

Повестка дня:

Установление персонального повышающего коэффициента КЗ

(фамилия имя отчество руководителя государственного унитарного предприятия, которому устанавливается персональный
повышающий коэффициент)

Комиссией проведена оценка руководителя государственного унитарного
предприятий с учетом сложности труда (масштаб руководимого
предприятия, количество филиалов, структурных подразделений, объем и

конкурентоспособность производимой продукции (услуг)), значимости предприятия (обеспечение рабочими местами, своевременное пополнение бюджета республики за счет уплаты налогов, строительство и содержание объектов социальной среды) и выполнения предприятием социально значимых функций.

Учтено отсутствие в отношении предприятия и его руководителя вступивших в силу:

актов о нарушении предприятием антимонопольного законодательства;
актов прокурорского реагирования;

судебных актов, предусматривающих взыскание с предприятия, а также устанавливающих факт нарушения трудового и иного законодательства Российской Федерации;

неоконченных исполнительных производств в структурных подразделениях Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан, а также при привлечении руководителя предприятия (предприятия) к административной или уголовной ответственности;

актов реагирования (предписаний) иных контрольно-надзорных органов.

Решение комиссии:

_____ установить /снизить/отменить

Персональный повышающий коэффициент КЗ к должностному окладу

_____ (фамилия имя отчество руководителя государственного унитарного предприятия, которому устанавливается персональный повышающий коэффициент)

устанавливается в размере _____ на один квартал с _____ по _____.

Принято голосованием: за _____, против _____.

Наличие особого мнения члена комиссии _____

Председатель комиссии

_____ Подпись

_____ И.О. Фамилия

Члены комиссии

_____ Подпись

_____ И.О. Фамилия

Секретарь

_____ Подпись

_____ И.О. Фамилия

**Показатели,
характеризующие значимость предприятия, выполнение
им социальных функций, отражающие сложность труда руководителя
государственного унитарного предприятия для расчета персонального
повышающего коэффициента КЗ**

Критерии деятельности	Показатели деятельности	Значение коэффициента
1. Количество структурных подразделений (аптеки, аптечные пункты, аптечные киоски, магазины «Оптика», санатории и т.д.), шт.	от 0 до 10	0,1
	от 10 до 25	0,3
	от 25 до 50	0,5
	от 50 до 100	0,7
	от 100 до 150	0,9
	от 150 до 200	1,1
	от 200 до 250	1,3
2. Товарооборот (годовой), руб.	от 250 и более	1,5
	до 250 млн. руб.	0,1
	от 250 млн. руб. до 500 млн. руб.	0,2
	от 500 млн. руб. до 1 млрд. руб.	0,3
	от 1 млрд. руб. до 3 млрд. руб.	0,4
3. Количество видов деятельности, шт.	Более 3 млрд. руб.	0,5
	до 2 видов деятельности	0,25
4. Отсутствие массового сокращения штата (увольнение по сокращению штатов более 25% работников предприятия в течение 30 календарных дней)	свыше 2 видов деятельности	0,5
		0,25
5. Своевременность уплаты налогов		0,25
6. Структурные подразделения, расположенные в сельской местности, %	до 25% структурных подразделений	0,1
	от 25% до 50 % структурных подразделений	0,25
	свыше 50% структурных подразделений	0,5
7. Оборот лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету,		1,0

утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 183н.		
8.Участие в реализации федеральных программ		0,25
9.Участие в реализации республиканских программ		0,25
10.Участие в реализации федеральных целевых программ		0,25
11.Участие в реализации республиканских целевых программ		0,25

Примечание:

1. Размер персонального повышающего коэффициента КЗ к должностному окладу руководителям государственных унитарных предприятий Республики Башкортостан устанавливается от 0,1 до 2,0, который выплачивается ежемесячно.

2. Расчет персонального повышающего коэффициента КЗ определяется как сумма критериев деятельности с пункта 1 по пункт 11.

3. При невозможности применения какого-либо показателя, его оценочное значение не учитывается.